

DOMANDA DI ISCRIZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA

Il presente modulo deve essere inoltrato alla scuola dal 09 al 31 gennaio 2023 consegnandolo in segreteria o all'indirizzo mail info@scuolasanpancrazio.it

La segreteria è aperta dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 12:00

1) I sottoscritti _____ ☐ padre
Cognome e Nome

_____ ☐ madre
Cognome e Nome

_____ ☐ tutore/tutrice
Cognome e Nome

Genitori di _____ (nome e cognome del bambino/a)

CHIEDONO

☐ PER I BAMBINI NATI NEL 2020: L'iscrizione del/della proprio/a figli___ in codesta scuola per l'anno scolastico 2023/2024, impegnandosi al versamento del contributo di conferma iscrizione di € 60,00 e al versamento della retta mensile senza ritardi.

☐ PER I BAMBINI NATI ENTRA IL 30 APRILE 2021: L'iscrizione del/della proprio/a figli___ in codesta scuola come anticipatorio/a per l'anno scolastico 2023/2024, impegnandosi al versamento del contributo di conferma iscrizione di **€60,00**, nel caso in cui mio figlio/a rientri tra gli ammessi al servizio, e al versamento della retta mensile senza ritardi.

☐ Mezza giornata fino alle 13:00

☐ Giornata intera con uscita dalle 15:30 e le 16:30

2) A tal fine dichiarano, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevoli delle responsabilità cui vanno incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero:

(nome e cognome del bambino/a) _____

è nato/a___ a _____ il _____

Codice fiscale _____

è ☐ cittadino italiano ☐ altro (indicare quale) _____

è residente a _____ (prov _____) in Via _____

cellulare mamma _____ cellulare papà _____

altri numeri di telefono _____

indirizzo mail _____

Codice fiscale del genitore per dichiarazione: _____

proviene dal nido ☐ no ☐ si (indicare quale) _____

proviene dalla scuola dell'infanzia ☐ no ☐ si (indicare quale) _____

dove ha frequentato la sezione _____

che la propria famiglia è composta da:

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Cognome e Nome

luogo e data di nascita

grado di parentela

Indicatori per la formazione della graduatoria di ammissione:

è nella condizione di famiglia monogenitoriale

☐ sì ☐ no

è dipendente della Scuola dell'Infanzia e nido integrato "San Pancrazio"

☐ sì ☐ no

ha fratelli attualmente iscritti e frequentanti il nido o la scuola "San Pancrazio"

☐ sì ☐ no

avuto in passato fratelli iscritti al nido o alla scuola "San Pancrazio"

☐ sì ☐ no

attuale stato lavorativo madre

☐ Disoccupata

☐ Occupata come _____

attuale stato lavorativo padre

☐ Disoccupato

☐ Occupato come _____

segnalano le seguenti particolari necessità o condizioni personali del bambino (allergie, bisogni speciali, farmaci salvavita, ecc.) _____

è presente certificazione di handicap o disabilità

☐ sì ☐ no

è stato/a sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie previste per legge

☐ sì ☐ no

allegano altra documentazione utile per la scuola _____

Caprino V.se, _____

Data

Firme di autocertificazione (Leggi 127/97, 15/98, 131/98, 445/2000)
da apporre al momento della presentazione della domanda.

I sottoscritti si impegnano ad accettare e rispettare i principi del progetto educativo, il PTOF e il regolamento interno della scuola consegnato.

Caprino V.se, _____

Data

Firme di autocertificazione (Leggi 127/97, 15/98, 131/98, 445/2000)
da apporre al momento della presentazione della domanda.

3) I sottoscritti dichiarano di aver ricevuto e visionato copia del regolamento della scuola dell'infanzia San Pancrazio valevole per l'anno scolastico 2023/2024.

Verona, _____

Data

Firma del padre (o del tutore)

Firma della madre (o della tutrice)

Firme di autocertificazione (Leggi 127/97, 15/98, 131/98, 445/2000)
da apporre al momento della presentazione della domanda.

4) Specificamente convengono che, qualora ritirino il/la proprio/a figlio/a dalla Scuola saranno tenuti al versamento delle penali specificate nel regolamento sottoscritto e ricevuto in copia e che neppure nel caso di assenze prolungate avranno titolo alla richiesta di alcunché in restituzione.

Verona, _____

Data

Firma del padre (o del tutore)

Firma della madre (o della tutrice)

Firme di autocertificazione (Leggi 127/97, 15/98, 131/98, 445/2000)
da apporre al momento della presentazione della domanda.

5) I sottoscritti genitori, consapevoli che l'IRC (insegnamento religione cattolica) è parte integrante del progetto educativo di questa scuola paritaria cattolica/di ispirazione cristiana e rappresenta un aspetto culturale per la formazione della persona nel rispetto di alunni di diverse culture, scelgono che il proprio figlio si avvalga dell'Insegnamento della Religione Cattolica svolto secondo le modalità previste dalla normativa e nel pieno rispetto della libertà di coscienza di ciascun bambino.

Verona, _____
Data

Firma del padre (o del tutore)

Firma della madre (o della tutrice)

Firme di autocertificazione (Leggi 127/97, 15/98, 131/98, 445/2000)
da apporre al momento della presentazione della domanda.

I sottoscritti dichiarano di essere consapevoli che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per fini propri dell'istituzione scolastica (ai sensi del Regolamento UE 679/16), secondo il consenso già espresso.

Approvano specificamente, ai sensi degli artt. 1341 e 1342 C.C., gli artt. 1) (*quota iscrizione e versamento retta annuale*), 4) (*ritiro, penali e assenze*) e 5) (*IRC*).

Verona, _____
Data

Firma del padre (o del tutore)

Firma della madre (o della tutrice)

Firme di autocertificazione (Leggi 127/97, 15/98, 131/98, 445/2000)
da apporre al momento della presentazione della domanda.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13, regolamento UE 679/16

Gentile Signore/a,

desideriamo informarla che il Regolamento UE 679/16 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Nella nostra struttura sono in vigore procedure operative che coinvolgono tutti gli operatori sia con mansioni amministrative, che didattiche, che ausiliarie.

Fra i dati personali che Le vengono chiesti per la compilazione della **Domanda di iscrizione/Rinnovo iscrizione** ci è necessario richiederle anche quelli che la legge definisce come "dati sensibili" ed in particolare informazioni riguardanti la salute del fanciullo. La presenza di queste informazioni ci porta ad applicare severe e vincolanti norme di comportamento alle quali tutto il personale è tenuto ad attenersi.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento predetto Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni.

- 1) I dati personali e le informazioni riguardanti il fanciullo ed i componenti del nucleo familiare vengono richiesti al fine di:
 - a) gestire nel miglior modo possibile l'inserimento del fanciullo nella nostra struttura educativa;
 - b) valutare il livello di autonomia personale del fanciullo;
 - c) organizzare le attività nelle quali il fanciullo verrà inserito (sia interne che esterne: gite, visite);
 - d) essere in grado di rintracciare un adulto in caso di necessità (numeri di telefono, indirizzi email)
 - e) adempiere agli obblighi amministrativi (emissione di ricevute di pagamento).
- 2) Il conferimento dei dati e delle informazioni richieste è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte al punto 1);
- 3) Alcuni dati, anche sensibili, potranno essere comunicati, cioè trasmessi ad un soggetto determinato, solamente se tale comunicazione risulti necessaria al perseguimento delle finalità descritte al punto 1). Per queste comunicazioni è necessario raccogliere il Suo consenso. La mancanza del consenso ci esporrebbe alla impossibilità di operare nell'interesse del fanciullo. Per le operazioni indispensabili per la tutela della salute del fanciullo stesso ci considereremo comunque autorizzati ad operare senza limitazione alcuna. A titolo di esempio indichiamo, fra gli ambiti di comunicazione possibili:
 - a) enti pubblici che abbiano titolo per richiedere l'invio di dati o informazioni (comuni, Ufficio Scolastico Provinciale e Regionale, ASL, assistenti sociali);
 - b) società di servizi amministrativi o di controllo della qualità dei servizi oggetto della nostra offerta;
 - c) personale medico, paramedico o amministrativo di strutture sanitarie impiegato in attività di controllo, di prevenzione o di assistenza;
 - d) compagnie di assicurazione, periti o altri soggetti coinvolti nella definizione di pratiche di rimborso a seguito di infortuni;
- 4) I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, tranne quanto previsto al punto successivo, né saranno oggetto di diffusione, ad esempio a mezzo web o materiale divulgativo delle attività della nostra struttura, senza il vostro preventivo consenso scritto;
- 5) Per la gestione delle attività viene utilizzata una procedura informatizzata, denominata IdeaFism, che prevede il posizionamento dei dati presso un portale web gestito da un autonomo Titolare che opera in qualità di responsabile dei trattamenti esterni attenendosi alle misure di sicurezza da noi richieste;
- 6) Durante le attività che verranno effettuate nel corso dell'intero percorso formativo verranno prodotte, a cura del personale insegnante, valutazioni, relazioni, schede didattiche, che potranno contenere riferimenti, dati o informazioni, relative al fanciullo. Questi materiali confluiranno, unitamente al materiale prodotto durante le attività, nel **Fascicolo Personale** che accompagnerà il fanciullo nel suo percorso scolastico; relativamente a questa documentazione le comunichiamo che:
 - a) al termine il fascicolo verrà consegnato alla famiglia;
 - b) una copia del fascicolo potrà essere consegnata agli insegnanti della scuola successiva nella quale il fanciullo verrà inserito (previa vostra firma autorizzativa sul fascicolo stesso);
 - c) una copia verrà conservata presso la nostra struttura al fine di documentare l'attività svolta. Questa conservazione potrà avvenire soltanto con il Suo consenso esplicito. La documentazione che ci autorizzerà a conservare verrà tenuta in archivi appositi accessibili soltanto sotto il diretto controllo del Titolare dei Trattamenti (oppure del Responsabile, se nominato);
- 7) Durante le attività è possibile che vengano effettuate riprese video o scatti fotografici al fine di documentare quanto svolto. Nella maggior parte dei casi questa è una necessità didattica, in altri casi documentale. Le riprese video e/o scatti fotografici potranno essere raccolti su un supporto digitale e consegnato ai genitori che ne faranno richiesta. Le foto potranno essere appese all'interno dei locali della scuola e/o in alcuni casi consegnati ai genitori. Durante le feste (es. Natale, compleanno, festa della famiglia o di fine anno, festa dei nonni, dei papà o della

- mamma, ecc..) la cui preparazione e attuazione prevede lo svolgimento di un' attività didattica specifica, saranno effettuate delle riprese video e/o degli scatti fotografici come ricordo degli eventi. Anche in questo caso le riprese video e/ gli scatti fotografici potranno essere raccolti su un supporto digitale e consegnato ai genitori che ne faranno richiesta, le foto potranno inoltre essere appese all'interno dei locali della scuola e/o in alcuni casi consegnati ai genitori.
- In ogni caso l'ambito di diffusione delle immagini è esclusivamente interno e funzionale alle finalità descritte al punto 1);
- 8) Le verrà chiesto il numero di telefono personale da inserire all'interno del gruppo WhatsApp della scuola o del nido a seconda della frequenza del figlio e che verranno chiamati "**Scuola San Pancrazio's news**" e "**Nido San Pancrazio's news**". Su questi gruppi verranno pubblicati avvisi, informazioni e foto della giornata dei bambini e notizie di vario genere.
 - 9) Le riprese video e /o gli scatti fotografici effettuati durante la giornata potranno essere condivise sul gruppo Whatsapp al fine di documentare quanto svolto durante le attività didattiche. Sarà nostra cura evitare la pubblicazione di video e/o foto in cui sono chiaramente presenti i visi dei bambini. Le foto e i video vedranno i bambini di spalle, con i visi oscurati o riguarderanno solo alcune parti del corpo come mani o piedi. La pubblicazione potrà avvenire soltanto con il suo consenso esplicito riportata in calce alla seguente informativa .
 - 10) In caso si verifichi la necessità di utilizzare le immagini in ambiti più generici o indeterminati, ad esempio pubblicazioni o proiezioni pubbliche, Le verrà chiesto un apposito consenso;
 - 11) Secondo un pronunciamento del Garante della Protezione dei Dati Personali informiamo che è possibile effettuare riprese o fotografie da parte dei famigliari dei fanciulli frequentanti la scuola purché durante occasioni pubbliche di feste, ricorrenze, o attività aperte e purché le immagini non siano destinate alla diffusione o ad un uso commerciale ma solo ad un uso famigliare;
 - 12) Titolare del trattamento è la scrivente Scuola dell'infanzia e nido integrato San Pancrazio;
 - 13) Responsabile dei trattamenti è il sig.ra Anna Corazza al quale potrà rivolgersi, presso i recapiti della scrivente, per esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 che la legge Le riconosce, accesso, aggiornamento (indicare solo se presente questa figura);
 - 14) Le ricordiamo che potrà sempre rivolgersi all'autorità di controllo per proporre un reclamo sul sito www.garanteprivacy.it.
 - 15) Responsabili per i trattamenti esterni: Fism Verona per il portale Idea Fism

CONSENSO AL TRATTAMENTO

Caprino V.se, li _____

Il sottoscritto _____ In qualità di _____

Il sottoscritto _____ In qualità di _____

Dell'alunno/a _____

A seguito dell'informativa fornitami dichiaro di averne letto il contenuto ed esprimo il mio consenso al trattamento dei dati necessari al perseguimento delle finalità espresse.

In particolare, relativamente al punto:

3) trattamento e comunicazione di dati sensibili per le finalità dichiarate al punto 1), e negli ambiti descritti al punto 3, consapevole delle conseguenze di una eventuale negazione del consenso:

☐ do il consenso ☐ nego il consenso

6) c) conservazione del Fascicolo Personale:

☐ do il consenso ☐ nego il consenso

7) pubblicare le foto del bambino in calendari, poster, notiziari, giornalini, dvd, ecc.:

☐ do il consenso ☐ nego il consenso

8) adesione al gruppo WhatsApp per i genitori creato e gestito della Scuola dell'infanzia e del nido integrato San Pancrazio:

con i seguenti numeri di cellulare (è possibile inserire anche solo uno numero):

numero mamma _____

numero papà _____

☐ do il consenso ☐ nego il consenso

9) pubblicazione foto e/o video sul gruppo WhatsApp per i genitori creato e gestito della Scuola dell'infanzia e del nido integrato San Pancrazio:

☐ do il consenso ☐ nego il consenso

Firme leggibili

Firma del padre (o del tutore)

Firma della madre (o della tutrice)

Firme di autocertificazione (Leggi 127/97, 15/98, 131/98, 445/2000)
da apporre al momento della presentazione della domanda.